

PROCESO SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE EMISORISTA DE LA BASE BRIF DE TABUYO DEL MONTE (LEÓN) CAMPAÑA 2019

Con la finalidad de disponer de personal capacitado y apto para futuras contrataciones de carácter temporal durante la campaña de extinción, se convoca este proceso para la selección de personal de **EMISORISTA BRIF** en la Base BRIF de TABUYO DEL MONTE (LEÓN).

Las personas seleccionadas se incorporarán en función de las necesidades de personal que pudieran surgir.

Lo estipulado para este Proceso Selectivo es de aplicación interna de la empresa adjudicataria del servicio, Empresa de Transformación Agraria S.A.

La presentación de la candidatura al proceso selectivo supone la aceptación de las condiciones relacionadas a continuación.

Requisitos para participar:

- **Tener cumplidos 18 años** en el momento de la presentación de la Solicitud.
- Estar en posesión del título de **Enseñanza Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente (EGB, Certificado de Estudios Primarios, etc.)**
- No hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, ni separado mediante expediente disciplinario de cualquiera de las administraciones públicas en los últimos 6 años.
- No haber sido condenado por faltas o delitos contra la naturaleza o tengan expediente administrativo o penal abierto por infracciones medioambientales.
- Estar en posesión del **carnet de conducir B**
- Los candidatos extranjeros deberán estar en posesión del permiso de trabajo correspondiente. Deberán desenvolverse con normalidad en castellano.



Tragsa
GrupoTragsa



Valorable:

- Conocimientos y cursos específicos relacionados con el puesto de trabajo.
- Experiencia previa en trabajos similares
- Experiencia previa en el Grupo Tragsa.

Descripción del puesto:

- Responsable de las comunicaciones vía teléfono, emisora y fax de la base BRIF con los dispositivos autónomos contra incendios forestales correspondientes y la Central de Operaciones del MAGRAMA
- Responsable de establecer los contactos necesarios con todas las organizaciones y unidades precisas durante la actividad normal de la base.
- Recibir las comunicaciones destinadas a la base trasasándolas a sus destinatarios con la mayor brevedad y llevar un libro diarios de comunicaciones emitidas y recibidas.
- Apoyar en la gestión administrativa y de personal de la base.
- Apoyo en la gestión de los inventarios de materiales, EPI, equipos complementarios y herramientas
- Supervisión y control de los medios aéreos ubicados en la base
- Cumplimentación y remisión en tiempo y forma de los partes y documentos requeridos
- Recibir las solicitudes de medios y comunicar las respuestas correspondientes
- Localizar en la cartografía los destinos de las misiones, proporcionado al técnico brif toda la información disponible sobre estas.
- Cuidado, mantenimiento y limpieza de las instalaciones de la base.

Duración del Contrato:

- Contrato de interinidad

Presentación de Candidatura:

El currículum vitae debe enviarse vía correo electrónico indicando en el asunto la Ref.: TAB-01 y adjuntando la documentación acreditativa:

- De la experiencia laboral: Informe de Vida Laboral de la Seguridad Social y Contrato/s de trabajo o Certificado/s de Empresa.
- Copia de la formación recibida: certificados correspondientes de la entidad que imparte la formación, etc.

Otra Documentación a aportar con el Curriculum: Copia del DNI, del carnet de conducir, de la cartilla o tarjeta de la Seguridad Social y en los casos en los que proceda, copia del permiso de trabajo correspondiente.

Así mismo es imprescindible que en el CV figure el número de teléfono.

Toda la documentación debe enviarse a la dirección de correo electrónico: tb.brif.tabuyo@tragsa.es
(Nota: Para asegurarse del correcto envío de la documentación ponerse en contacto con la Oficina de la Base BRIF de Tabuyo del monte en el Teléfono 987691905)

El plazo de presentación de candidaturas termina a las 12 horas del día 5 de Agosto de 2019.

No se valorará ningún Curriculum que no acredite la experiencia y la formación documentalmente.

La superación de este proceso de selección no genera ningún derecho de contratación laboral.

Otra Documentación a aportar con el Curriculum: Copia del DNI, copia de la cartilla o tarjeta de la Seguridad Social y en los casos en los que proceda, copia del permiso de trabajo correspondiente.

El plazo de presentación de candidaturas termina a las 12 horas del día 5 de Agosto.

No se admitirá ninguna solicitud que no llegue en el tiempo y forma explicitados en los párrafos anteriores.

No se valorará ningún Curriculum que no acredite la experiencia y la formación documentalmente.

Tragsa publicará la relación de personal preseleccionado por cumplir con los requisitos citados.

Pruebas:

Las personas preseleccionadas, deben presentarse el día 7 de Agosto del 2019 a las 10 h de la mañana en la base BRIF Tabuyo del monte, para realizar las diferentes pruebas.

El proceso de selección constará de las siguientes pruebas

- Evaluación de méritos académicos y laborales.
 - Experiencia como emisorista en bases, puestos de vigilancia y centrales
 - Cursos de formación directamente relacionados con el puesto: ofimática, manejo de emisoras, gestión de llamadas, etc
- Entrevista personal.
- Prueba práctica de conocimientos (Emisoras – Ofimática)

RESULTADO DEL PROCESO:

Aquellos candidatos que hayan superado las pruebas, en función de las necesidades de contratación, serán convocados para la realización de las correspondientes contrataciones.

La superación de este proceso de selección no genera ningún derecho de contratación laboral por ningún tiempo determinado ni en esta ni en sucesivas campañas, ni en ningún otro servicio.

PROTECCIÓN DE DATOS:

En el Grupo Tragsa somos respetuosos con la privacidad de los datos personales. Por este motivo hemos adoptado las mejores prácticas de conformidad a las leyes y normativas aplicables, y en particular con el Reglamento General de Protección de Datos de la UE.

Todos los datos aportados en este proceso selectivo serán recogidos en un fichero titularidad de Tragsa, que se llevarán en el correspondiente registro de actividades de tratamiento, a disposición de la Agencia de Protección de Datos.

Al optar al puesto ofertado mediante la entrega o envío de su curriculum, acepta expresamente el tratamiento de los datos que en él se contengan con la finalidad de analizar su candidatura, para comprobar el cumplimiento de los requisitos de formación, experiencia y demás méritos necesarios para el desempeño del puesto de trabajo ofertado.

El responsable del tratamiento son las propias empresas del Grupo Tragsa, por medio de su dirección de Asuntos Jurídicos, con domicilio en calle Maldonado 58, 28006, Madrid; y usted tendrá derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, limitación de tratamiento, eliminación y portabilidad.

Las empresas del Grupo Tragsa solicitan su autorización para realizar el tratamiento de sus datos conforme a lo dispuesto anteriormente, salvo la existencia de la correspondiente legitimación por existir base jurídica para el tratamiento.

No obstante, si usted no desea que este tratamiento se produzca, podrá comunicárnoslo dirigiéndose a esta compañía por cualquiera de los medios antes indicados. Si en el plazo de treinta días naturales desde el envío de sus datos no nos manifiesta su voluntad de no aparecer en dicho fichero, Grupo Tragsa entenderá que presta su consentimiento al tratamiento de sus datos de conformidad con lo indicado anteriormente.

En todo caso, en cualquier momento se podrá revocar dicho consentimiento.

En Tabuyo del monte, a 25 de julio de 2019.

